



REGULAMIN
REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE
pt. „Orzełki edukacji”

Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Oś Priorytetowa IX. Rozwój Lokalny

Działanie 9.1. Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.

Umowa o dofinansowanie UDA-RPPD.09.01.00-20-0627/21-00

01.09.2021 r.

**Projekt „Orzełki edukacji” jest współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

§ 1

Informacje o projekcie

1. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego, Osi Priorytetowej IX. Rozwój Lokalny, Działanie 9.1. Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.
2. Projekt realizowany jest na podstawie umowy o dofinansowanie Nr UDA-RPPD.09.01.00-20-0627/21-00 z dnia 26.07.2021 r. zawartej pomiędzy Województwem Podlaskim w Białymstoku a Gminą Sztabin i realizatorem projektu Szkołą Podstawową im. Karola Brzostowskiego w Sztabinie.
3. Projekt realizowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt jest realizowany od 01.09.2021 r. do 30.07.2022 r.

§ 2

Słownik pojęć

1. **Projekt** – należy przez to rozumieć Projekt pn. „Orzelki edukacji”, realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. **Regulamin** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie „Orzelki edukacji”.
3. **Beneficjent** – Gmina Sztabin
4. **Realizator Projektu** – Szkoła Podstawowa im. Karola Brzostowskiego w Sztabinie ul. Augustowska 82 16-310 Sztabin
5. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – kandydat zakwalifikowany do udziału w projekcie pn. „Orzelki edukacji”, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, bezpośrednio korzystający z udzielonej pomocy.
6. **Komisja Rekrutacyjna:** Koordynator Projektu, asystent projektu oraz Dyrektor jednostki.

§ 3

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa, w tym naboru Uczestników Projektu oraz zasady uczestnictwa w projekcie pn. „Orzelki edukacji”.
2. Informacja o projekcie jest dostępna w Biurze projektu:
Szkoła Podstawowa im. Karola Brzostowskiego w Sztabinie
ul. Augustowska 82 16-310 Sztabin
tel. 87 6412033
email: sp.sztabin@gmail.com
[www.:http://spsztabin.szkolna.net/](http://spsztabin.szkolna.net/)
3. W ramach realizacji projektu przewiduje się następujące zajęcia:

**Projekt „Orzelki edukacji” jest współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- 1.) zajęcia rozwijające kompetencje matematyczne, naukowo-techniczne, zajęcia matematyczno-przyrodnicze
 - a. 1 grupa, 12 dzieci
 - b. liczba godzin zajęć 17,5
- 2.) zajęcia rozwijające kreatywność, kompetencje naukowo-techniczne, matematyczne – zajęcia artystyczne, plastyczne z wykorzystaniem robotów Ozobot
 - a. 2 grupy, 12 dzieci (3-4 latki, 5-6 latki)
 - b. liczba godzin zajęć 2*17,5
- 3.) zajęcia rozwijające kreatywność, kompetencje naukowo-techniczne, matematyczne – zajęcia z robotyki
 - a. 2 grupy, 16 dzieci (3-4 latki, 5-6 latki)
 - b. liczba godzin zajęć 2*17,5
- 4.) zajęcia rozwijające kompetencje porozumiewania się w języku obcym – język angielski
 - a. 2 grupy, 16 dzieci (3-4 latki, 5-6 latki)
 - b. liczba godzin zajęć 1*17,5 + 1*35
- 5.) zajęcia rozwijające kreatywność, kompetencje naukowo-techniczne, matematyczne, zajęcia dotyczące kodowania
 - a. 3 grupy, 24 dzieci (3-4 latki, 5 latki, 6 latki)
 - b. liczba godzin zajęć 1*17,5 + 2*35

§ 4

Ogólne zasady rekrutacji

1. Rekrutacja odbywa się na terenie gminy Sztabin (powiat augustowski, województwo podlaskie), zgodnie z niniejszym regulaminem.
2. Nabór przeprowadzany jest przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Rekrutacja do Projektu jest zamknięta, jawna, na jednakowych warunkach dla wszystkich kandydatów w oparciu o dokumenty rekrutacyjne.
4. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą równych szans, w tym równości płci.
5. Rekrutacja uczestników prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans poprzez wyraźnie określone kryteria uczestnictwa i równy dostęp do informacji dla zainteresowanych udziałem w Projekcie dzieci w wieku przedszkolnym zgodnie z Ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty bez względu na ich płeć, stopień niepełnosprawności, czy pochodzenie społeczne.
6. Rekrutacja dokonywana będzie spośród:
 - dzieci z terenu gminy Sztabin – uczęszczające do Oddziału Przedszkolnego Szkoły

**Projekt „Orzełki edukacji” jest współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



Podstawowej w Sztabinie

- wiek dziecka: ukończone 3 lat do 6 lat
- dostarczenie w terminie kompletu dokumentów.

7. Przyjmuje się następujące etapy rekrutacji:
 - 1) Akcja informacyjno-promocyjna.
 - 2) Wydawanie / przyjmowanie kart zgłoszenia dziecka.
 - 3) Weryfikacja dokumentacji zgłoszeniowej pod kątem przyjętych kryteriów.
 - 4) Wybór uczestników Projektu.
 - 5) Tworzenie listy Uczestników zakwalifikowanych do Projektu oraz listy rezerwowej.
 - 6) Podanie list do wiadomości rodziców/prawnych opiekunów.
 - 7) Ogłoszenie wyników rekrutacji.
8. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje osoby odpowiedzialne za realizację Projektu do przestrzegania kwestii ochrony danych osobowych.
9. W czasie rekrutacji wszelkie dokumenty z nią związane gromadzone są przez Koordynatora Projektu.
10. Bieżący monitoring nad procesem rekrutacji Uczestników Projektu prowadzi Koordynator Projektu.

§ 5

Zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa

1. Grupa docelowa Projektu to 55 dzieci w wieku szkolnym.
2. Projekt skierowany jest do dzieci z Oddziałów Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej im. Karola Brzostowskiego w Sztabinie.
3. Proces rekrutacji odbywa się do 22.10.2021 roku.
4. Rodzic/prawny opiekun dziecka, zainteresowany uczestnictwem dziecka w projekcie, zgłasza się do Koordynatora Projektu w celu otrzymania dokumentów rekrutacyjnych lub pobiera je bezpośrednio ze stron, o których mowa w § 2 ust.5 niniejszego regulaminu.
5. Rodzic/prawny opiekun dziecka składa bezpośrednio w Biurze Projektu lub wysyła na adres Biura Projektu lub na adres email, o których mowa w § 2 ust.5 niniejszego regulaminu:
 - 1) Kwestionariusz rekrutacyjny (**załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu**)
 - 2) Deklarację uczestnictwa w projekcie (**załącznik nr 2 do regulaminu**)
 - 3) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów projektu (**załącznik nr 3 do regulaminu**)

- 4) Oświadczenie drugiego rodzica/ opiekuna prawnego – *jeśli dotyczy* (**załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu**).
6. Przyjmowane będą jedynie zgłoszenia wypełnione na właściwych drukach, opatrzone datą i podpisem Rodzica/ Opiekuna prawnego uczestnika.
7. W przypadku braku pełnej dokumentacji, Komisja Rekrutacyjna może wezwać rodzica / opiekuna prawnego do uzupełnienia braków.
8. W przypadku niekompletnej grupy przewiduje się powtórzenie procedury rekrutacji w celu uzupełnienia wolnych miejsc – w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników pierwszej rekrutacji.
9. W przypadku małej ilości zgłoszeń zostaną przeprowadzone indywidualne rozmowy z rodzicami w celu zachęcenia do udziału w Projekcie.
10. Komisja Rekrutacyjna przygotowuje także listy rezerwowe, gdy liczba kandydatów przekroczy limit 55 kandydatów.
11. Prace Komisji Rekrutacyjnej są udokumentowane protokołem i kończą się sporządzeniem i podpisaniem:
 - 1) listy uczestników projektu (**załącznik nr 5a do niniejszego regulaminu**)
 - 2) listy uczestników zakwalifikowanych do Projektu (**załącznik nr 5a do niniejszego regulaminu**)
 - 3) listy uczestników rezerwowych Projektu (**załącznik nr 5b do niniejszego regulaminu**).
4. Opiekun grupy w terminie do 29.10.2021 r. podaje do wiadomości rodzicom/prawnym opiekunom dziecka informację o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w Projekcie lub zakwalifikowaniu na listę rezerwową na dane zajęcia.

§ 6

Kwalifikacja Uczestników / Warunki przyjęcia

1. O zakwalifikowaniu kandydata do Projektu będzie decydowało złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów określonych w § 5 ust. 5 niniejszego regulaminu, zgodnie z kryteriami określonymi w § 6 ust. 2 regulaminu.
2. Komisja Rekrutacyjna dokonuje naboru uczestników Projektu w oparciu o następujące kryterium:
 - 1) główne kryterium I – prawidłowe i terminowe wypełnienie karty zgłoszeniowej do projektu – 5 pkt
 - 2) główne kryterium II – rekomendacje nauczyciela wskazujące na predyspozycje /zdolności/zainteresowania dziecka zgodnie z danymi zajęciami w których

- ma uczestniczyć – 0-5 pkt
- 3) kryterium dodatkowe – wykorzystywane w przypadku większej liczby chętnych dzieci na zajęcia – dziecko z rodziny wielodzietnej (minimum 3 dzieci w rodzinie – 2 pkt)
3. Rozpoczęcie udziału w Projekcie dziecka z listy rezerwowej przebiega według zasady: gdy z udziału w projekcie rezygnuje chłopiec wówczas na jego miejsce wchodzi chłopiec, w przypadku rezygnacji dziewczynki na jej miejsce wchodzi dziewczynka.
4. Gdy lista rezerwowa z uwzględnieniem chłopców jest wyczerpana, wówczas kwalifikowana jest pierwsza dziewczynka z listy rezerwowej i odwrotnie tzn. gdy lista z uwzględnieniem dziewcząt jest wyczerpana wówczas kwalifikowany jest pierwszy chłopiec z listy rezerwowej.
5. Udział w projekcie odbywać się będą w roku szkolnym 2021-2022.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnicy Projektu nie ponoszą żadnych kosztów z tytułu realizacji projektu.
2. Uczestnicy Projektu mają prawo do bezpłatnego korzystania z materiałów, pomocy dydaktycznych do Projektu.
3. Udział w Projekcie jest obowiązkowy, każdy uczestnik zobowiązany jest do punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, na które został zakwalifikowany.
4. Wszelkie nieobecności powinny być usprawiedliwiane przez rodzica lub prawnego opiekuna.
5. Rodzic / opiekun prawny uczestnika Projektu jest zobowiązany do:
 - a) zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został objęty Uczestnik Projektu - wypełniania ankiet i innych wymaganych dokumentów w trakcie realizacji projektu jak i udział w procesie ewaluacji.
 - b) udzielania informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.
 - c) zaakceptowania wyznaczonych terminów realizacji działań projektowych.
 - d) dbania o regularne uczęszczanie dziecka na zajęcia.
 - e) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić udział dziecka w projekcie.
 - f) usprawiedliwienia nieobecności spowodowanego chorobą lub innymi ważnymi sytuacjami losowymi. Nieobecność musi być usprawiedliwiona pisemnie przez rodzica/opiekuna prawnego lub zwolnieniem lekarskim. Winno być dostarczone do Koordynatora Projektu lub opiekuna grupy (w terminie 7 dni od nieobecności).



- g) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i przestrzegania zasad i warunków w nim określonych.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z Uczestnictwa w Projekcie, rodzic/prawny opiekun dziecka, będącego Uczestnikiem Projektu, zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, określającego przyczyny rezygnacji do Koordynatora Projektu lub opiekuna grupy (**załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu**).
2. Uczestnik Projektu zostaje skreślony z listy uczestników w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.
3. Dziecko, w imieniu którego rodzic/ prawny opiekun z ważnych powodów zrezygnował z udziału w Projekcie, zostaje zastąpione osobą z listy rezerwowej, zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 i ust. 4 niniejszego regulaminu.
4. Skreślenie z listy uczestnika Projektu może nastąpić w przypadku:
 - 1) przekroczonej 20% nieobecności bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia,
 - 2) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji,
 - 3) skreślenia z listy wychowanków przedszkola,
 - 4) rażącego naruszenia Regulaminu Projektu.
5. Skreślenia dziecka z listy uczestników Projektu dokonuje Koordynator Projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy, zgodnie z ustaleniami, o których mowa w § 6 ust. 3 i ust. 4 niniejszego regulaminu.
6. Decyzja Koordynatora Projektu jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2021 r.
2. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.
3. Aktualna treść regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej, o których mowa w § 3 ust.2.
4. Integralną część niniejszego regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1: Kwestionariusz rekrutacyjny



- 2) załącznik nr 2: Deklaracja uczestnictwa w Projekcie
- 3) załącznik nr 3: Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów realizacji projektu.
- 4) załącznik nr 4: Oświadczenie drugiego rodzica/ opiekuna prawnego
- 5) załącznik nr 5: Listy Uczestników Projektu
- 6) załącznik nr 5a: Wzór listy Uczestników zakwalifikowanych do Projektu
- 7) załącznik 5b: Wzór listy Uczestników rezerwowych Projektu
- 8) załącznik nr 6: Wzór oświadczenia o rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie.